

# 西南财经大学学生申诉处理办法

(西财大办〔2017〕45号)

## 第一章 总 则

**第一条** 为规范学生校内申诉制度，保证学校处理行为的客观、公正，保障学生的合法权益，依据有关法律、法规和《西南财经大学学生管理规定》，制定本办法。

**第二条** 本办法适用于在我校接受普通高等学历教育的本科生和研究生。对在我校接受高等学历继续教育的学生、港澳台侨学生、留学生可参照本办法实施。

**第三条** 学生应坚持严肃、认真、诚实的原则提出申诉；学校坚持公开、公正、实事求是和有错必纠的原则处理学生的申诉。

**第四条** 申诉人是受处分或处理的学生本人。申诉人也可委托代理人代为申诉，代理人应出具授权委托书。

**第五条** 受理申诉机构是学校学生申诉处理委员会，申诉处理委员会办公室设在校长办公室。

学生申诉处理委员会由相关校领导，党委办公室、校长办公室、有关职能部门、培养单位负责人，教师代表，学生代表，学校法律顾问等九人至十一人组成。

## 第二章 申诉的受理

**第六条** 学生对学校作出的涉及本人权益的下列处分或处理决定有异议，须在收到决定或公告之日起十日内向学校提出书面申诉。

(一) 受到警告、严重警告、记过、留校察看、开除学籍等处分的；

(二) 受到退学或者其他处理决定的；

(三) 根据其他规定可以提出申诉的事项。

**第七条** 申诉人提出申诉时，应当向受理申诉机构递交申诉申请书，并附上学校作出的处分或处理决定(复印件)。申诉书应当载明下列内容：

(一) 申诉人的姓名、班级、学号及其他基本情况；

(二) 申诉的事项、理由及要求；

(三) 申诉日期；

(四) 邮寄通信地址。

**第八条** 对学生提出的申诉，受理机构应当在接到申诉之日起五日内，区别不同情况作出如下处理：

(一) 不予受理，同时告知申诉人或其代理人；

(二) 申诉材料不齐全者限期补正，逾期不补视为放弃本次申诉；

(三) 对决定予以受理的申诉，在接到申诉申请书后的十五日内作出对申诉的复查结论并告知申诉人。情况复杂不能在规定限期内作出结论的，经学校负责人批

准，可延长十五日。学生申诉处理委员会认为必要的，可以建议学校暂缓执行有关决定。

**第九条** 学生申诉处理委员会对以下五种情况的申诉不予受理：

（一）申诉事项不属于本办法受理范围的；

（二）申诉超过申诉时限的。处理、处分未告知学生申诉期限的，申诉期限自学生知道或者应当知道处理或者处分决定之日起计算，但最长不得超过六个月；

（三）无正当理由重复申诉的；

（四）已撤回申诉，无正当理由重新申诉的；

（五）代理人不符合有关规定和要求的。

### **第三章 申诉的处理程序**

**第十条** 学生申诉处理委员会根据申诉事项提出具体处理意见，并有权对有关单位和人员进行调查核实。

**第十一条** 在申诉期间，原处分或处理决定有效。

**第十二条** 在未作出申诉复查决定前，学生可以撤回申诉。要求撤回申诉的，必须以书面形式提出。受理申诉的机构在接到关于撤回申诉的申请书后停止受理工作。

**第十三条** 对于已决定受理的申诉，由学生申诉处理委员会成员组成三人至五人的复查处理小组，具体负责该项申诉的复查审理工作。

**第十四条** 申诉复查处理小组按以下程序对申诉人

的申诉进行复查：

（一）提取原决定有关的原始材料并进行复查；

（二）听取申诉人的申辩；

（三）对申诉人、原处理有关单位进行调查；

（四）对申诉人或其他人提供的新线索、新情况予以核实或查证；

（五）根据调查核实情况，向学生申诉处理委员会提交该项申诉的复查报告，并提出维持、变更或撤消原决定的建议。

**第十五条** 学生申诉处理委员会根据申诉人或代理人请求，认为应该实施听证程序的，在决定召开听证会后通知申诉人或其代理人。听证会由复查处理小组成员主持，听证主持人在听证活动中应当公正履行主持听证的职责，保证当事人行使陈述权、申辩权。

**第十六条** 学生申诉处理委员会在听证活动中行使下列职权：

（一）决定举行听证的时间、地点和参加人员；

（二）决定听证的延期、中止或者终结；

（三）询问听证参加人；

（四）接受并审核有关证据；

（五）维护听证秩序，对违反听证秩序的人员进行警告，对情节严重者可以责令其退场。

**第十七条** 参与调查和处理的相关单位及个人不得

以任何理由拒绝参加听证会。所有当事人和相关人员须按时参加听证，遵守听证秩序，如实回答主持人询问，依法举证。

**第十八条** 听证会应设立专门的听证记录员，详细记录听证内容，听证笔录应当由听证会所有正式参加会议人员当场签名或盖章。

**第十九条** 听证程序：

（一）听证开始前，听证主持人应当查明听证参加人是否到场，并宣读听证纪律；

（二）听证主持人宣布听证开始，介绍案由；

（三）作出处分或处理的经办人就有关事实和依据进行陈述；

（四）申诉当事人就事实、理由、证据或依据进行申辩，并出示相关证据材料；

（五）经听证主持人允许，听证参加人就有关证据进行质问，也可以向到场的证人发问；

（六）当事各方作最后的陈述；

（七）听证主持人宣布听证结束。

**第二十条** 听证结束后，听证主持人应当主持拟定听证报告，并提出维持、变更或撤消原决定的建议。

**第二十一条** 学生申诉处理委员会召开全体委员会根据调查或听证报告，区别不同情况，经半数以上同意作出下列决定：

(一) 原决定正确的，维持原处分或处理决定；

(二) 原处理、处分决定事实、依据、程序等存在不当的，学生申诉处理委员会建议予以撤销或变更，校内相关部门予以研究后，按照程序重新作出决定。

**第二十二条** 学生申诉处理委员会应将申诉复查决定书及时送达申诉学生本人；申诉学生拒绝签收的，可以采取留置方式送达；申诉学生已离校的，可以采取邮寄方式送达；难于联系的，可以利用学校网站、新闻媒体等以公告方式送达。

**第二十三条** 申诉人对申诉复查决定有异议的，在接到学校复查决定书之日起十五日内，可以向四川省教育行政部门提出书面申诉。

#### **第四章 附 则**

**第二十四条** 本办法所称的申诉，是指学生对学校作出的涉及本人权益的处分或处理决定有异议，向学校提出意见和要求。

**第二十五条** 本办法由学校校长办公室负责解释。

**第二十六条** 本办法自2017年9月1日起施行，原《西南财经大学学生校内申诉处理规定》同时废止。